

ZAMAWIAJĄCY:
Gdański Archipelag Kultury
ul. Dworcowa 9,
80-026 Gdańsk.
tel./fax (058) 309-04-54
www.gak.gda.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej zwana: SIWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej kwot określonych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych**

na

Wykonanie robót remontowo-budowlanych budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów
Rzeczypospolitej Polskiej należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9
w Gdańsku

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

sygnatura postępowania: GAK /ZP/0350/2/2019

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.) zwana dalej „Pzp”.

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2:** Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia
- Rozdział 3:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- Rozdział 4:** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- Rozdział 5:** Wadium.
- Rozdział 6:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 7:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 8:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 9:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 10:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 11:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 12:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 13:** Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO
- Rozdział 14:** Wzór umowy / istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy
- Rozdział 15:** Wzór oferty
- Rozdział 16:** Wzory załączników do oferty

Załącznik do SIWZ (odrębne pliki):

1. Przedmiar robót.
2. Dokumentacja projektowa i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Polskiej. Ul. Nowiny 2b Gdańsk.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia dokumentacja projektowa i specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru Robót Budowlanych zał.nr2 (odrębny plik) oraz przedmiar robót zał.nr.1(odrębny plik.)

2.II. Zakres rzeczowy robót obejmuje w szczególności:

Roboty budowlane:

Przygotowanie terenu pod budowę

Roboty instalacyjne w budynkach

Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania prac przewidzianych dokumentacją projektową i przedmiarem, w szczególności:

- wykucie z muru ościeżnic stalowych.
- wykucie z muru trzech okien w pom
- nr13
- zerwanie posadzek z tworzyw sztucznych oraz demontaż listwy przypodłogowej w pom. nr 1,3,4,5,6,7,9,9,10,11,12,13,14, poddasze demontaż okładziny ściennej z płytek w WC i kuchni.
- Demontaż okratowania 3 okien pom nr 13
- demontaż misek ustępowych, umywalk, pisuaru i baterii umywalkowych.
- demontaż rur wodnych stalowych i rur odpływowych z umywalk i pisuaru.
- Uzupelnienie/przedłużenie ścian WC damskiego + dla nn. i męskiego. Zmycie i zeskrabanie starej farby.
- Wyrównanie nierówności ścian i sufitów ręczną zaprawą tynkarską Knauff w pomieszczeniach i WC .
- Gruntowanie powierzchni ścian, sufitów i posadzek emulsją gruntującą Atlas Unii-Grunt lub Tytan.
- Prace szpachlarskie ścian i sufitów pomieszczeń oraz ścian w WC. Wykonanie sufitów kasetonowych w pom nr 1 .
- Wykonanie zabudowy rur płytami gipsowo-kartonowymi na rusztach metalowych pojedynczych jednowarstwowo w WC. Płyta zielona. Wykonanie powłok malarskich ścian, sufitów,
- Dostawa i montaż listew przyściennych z tworzyw sztucznych na kołki szybkiego montażu dla wszystkich pomieszczeń .
- Wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki z zaprawy cementowej.

Ułożenie tarkett Granit w wszystkich pomieszczeniach.

- Wyrównanie posadzki w łączniku korytarza pomiędzy pomieszczeniami biurowymi nr 12 i 13 a Salą prób nr 8
- Uszczelnienie powierzchni ścian i posadzki pod okładziną ceramiczną płynną folią uszczelniającą Super lex 1..
- Dostawa i montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej do pomieszczeń i WC z ościeżnicą regulowaną.
- Dostawa i montaż numeracji pomieszczeń na skrzydłach drzwiowych. Demontaż i ponowny montaż tabliczek informacyjnych przy drzwiowych. Dostawa i montaż odbojów drzwiowych typ kula.
- Dostawa i montaż okien do pom. nr 13.
- Mycie po robotach malarskich okien i posadzek.
- Wykonanie instalacji podtynkowych z rur typu PEX - Al - PEX o śr. 16x2,0mm.
- Wykonanie izolacji rurociągów otuliną - izolacja na PEX 18/6.
- Wykonanie próby szczelności instalacji wodociągowych z rur z tworzyw sztucznych.
- Dostawa i montaż ustępu z płuczką typu „kompakt”, z deską wolnoopadającą (typu „KOŁO” lub „CERSANIT”).
- Dostawa i montaż umywalek porcelanowych z syfonem typu „KOŁO” lub „CERSANIT”). Umywalki prostokątne o wym. 60x40cm wpuszczane w blat z syfonem umywalkowym metalowym pokrytym chromem z korkiem klik klak z przelewem.
- Dostawa i montaż pisuaru z zaworem splukującym (typu „KOŁO” lub „CERSANIT”).
- Dostawa i montaż baterii umywalkowych stojących mieszaczowych chrom. gat. I (WC damskie + nn.) i ściennej (WC z pom. nr 3).
- Uporządkowanie terenu i wywiezienie materiałów z rozbiórki

Klasy robót:

Roboty rozbiórkowe

Pokrywanie podłóg i ścian

Tynkowanie

Roboty malarskie

Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Kategorie robót:

Roboty malarskie

Kładzenie tarkiett

Kładzenie glazury

Instalowanie drzwi i okien
Roboty sanitarne
Wywiezienie i utylizacja materiałów.

Szczegółowy wykaz prac, ich zakres i skala zawarty jest w przedmiarze prac oraz w dokumentacji technicznej. Przedmiar ma charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich prac wynikających z dokumentacji technicznej w celu prawidłowego ukończenia przedmiotu zamówienia.

2. Warunki wykonywania robót budowlanych

2.1 Roboty prowadzone w obiekcie zamkniętym.

2.2 Gruz rozbiórkowy oraz wszelkie nieczystości powstałe w wyniku prac będą musiały być na bieżąco wywożone, nie będą mogły być składowane w remontowanym budynku i jego otoczeniu; dopuszcza się ustawienie kontenera na terenie wygrodzonym w celu składowania nieczystości.

2.3 Podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy WYKONAWCA ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące Harmonogramu Robót dla robót budowlanych.

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Planowanego Harmonogramu Robót.

Przed podpisaniem umowy, a po ustaleniu z Zamawiającym daty zawarcia umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu załącznika do umowy w postaci „Planowanego Harmonogramu Robót”.

W projekcie Harmonogramu Robót Wykonawca zobowiązany będzie do podania:

- 1) kolejności wykonywanych robót według technologii wykonania,
- 2) terminów i czasu realizacji poszczególnych robót,
- 3) wartości poszczególnych etapów robót.

W miarę potrzeb oraz postępu robót wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji Harmonogramu. Wszystkie te zmiany będą wymagały akceptacji Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 150.000 złotych (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez pod limity na cały okres realizacji umowy.

5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć pisemną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, dostawę i

montaż wyposażenia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu drugim przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą zostać zrealizowane przez Wykonawcę osobiście tj.: robót budowlanych i robót ogólnobudowlanych wykończeniowych.

Zamawiający zastrzega, aby wszystkie osoby wykonujące realizację zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę były zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

- 6.1 Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
- 6.2. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać oznaczenia stron tej umowy oraz wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót, z zastrzeżeniem pkt. 6.3.
- 6.3. Wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia (zgodnie z tabelą elementów scalonych i kosztorysem ofertowym), która ma być wykonana przez podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
- 6.4. Termin realizacji robót budowlanych i dostaw określonych w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin przewidywany dla tych robót umową zawartą przez Wykonawcę i Zamawiającego (termin ten musi być zgodny z harmonogramem robót).
- 6.5. Niedozwolone jest zamieszczenie w umowie o podwykonawstwo postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
- 6.6. Niedozwolone jest zamieszczanie w umowie o podwykonawstwo postanowień uzależniających zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy.
- 6.7. Niedozwolone jest zamieszczanie w umowie o podwykonawstwo postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, które uniemożliwiałyby rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie zawartej przez nich umowy.
- 6.8. Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, opisie przedmiotu zamówienia oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy.
- 6.9. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady

przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.

- 6.10. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie odpowiadające, w zakresie dotyczącym podwykonawstwa, co najmniej wiedzy i doświadczenia wymaganego od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującym prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy w zakresie objętym podwykonawstwem. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy.
- 6.11. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

7. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, **z wyłączeniem umów** o podwykonawstwo:

- 1) o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia oraz
- 2) umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego jako niepodlegający takiemu obowiązkowi.

III. KODY CPV:

KOD – 45100000-8

KOD – 45300000-0

KOD – 45400000-1

KOD – 45111300-1

KOD – 45430000-0

KOD – 45410000-4

KOD – 45440000-3

KOD – 45330000-9

KOD – 45442100-8

KOD – 45431100-8

KOD – 45431200-9

KOD – 45421131-1

KOD – 45232460-4

KOD – 45111220-6

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- **maksymalnie 6 tygodni** od daty podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia;

V. OKRES GWARANCJI:

Wykonawca udzieli Zzamawiającemu **minimum 36-miesięcznej gwarancji** jakości na całość wykonanego przedmiotu zamówienia;

Uwaga!

Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert i może, zgodnie z decyzją Wykonawcy, ulec zmianie.

Rozdział 2

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.1.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada i przedstawi opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 150 000 zł i musi posiadać takie ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy.

1.1.2. posiadania zdolności technicznej i zawodowej.

1) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia:

a) **kierownikiem budowy** – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz co najmniej 2 letnią praktykę zawodową;

Ww. osoba powinna posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 1322) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Uwaga: budynek o kubaturze powyżej 1000m³.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

- 2a)** Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 1 robotę związaną z wykonaniem robót budowlanych w skład których wchodziły roboty remontowo - budowlane, o wartości min. 50 000,00 zł brutto,

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie spełniony, jeśli:

- w odniesieniu do warunku opisanego w pkt. 1.1.1 - Wykonawcy mogą wykazać łączne spełnianie tego warunku,
- w odniesieniu do warunku opisanego w pkt. 1.1.2 ppkt 1) - Wykonawcy mogą wykazać łączne spełnianie tego warunku,
- w odniesieniu do warunku opisanego w pkt. 1.1.2 ppkt 2a) - wymagane doświadczenie będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania doświadczenia.

Zamawiający informuje, że w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców warunek posiadania zdolności zawodowej:

opisany w punkcie 2a) zostanie spełniony jeśli co najmniej jeden z Wykonawców wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 1 robotę związaną z wykonaniem robót budowlanych w skład których wchodziły roboty remontowo - budowlane, o wartości min. 50 000,00 zł brutto;

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie

1.2.1 art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.2.2 art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.2.3 art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w:

2.1 art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia

28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2.2 art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp** - Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2-7 ustawy Pzp.
 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**w oryginale – należy złożyć wraz z ofertą**).
 - 5.1. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 5, powinien określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, **z zastrzeżeniem postanowień z Rozdziału 1 znajdujących się po punkcie 5, a dotyczących wykonania kluczowych części zamówienia.**
 8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do oferty.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców
12. **Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość zastosowania przepisów art. 24aa ustawy Pzp. W związku z powyższym Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Rozdział 3

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - **załącznik nr 1 do oferty**.
2. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - **załącznik nr 2 do oferty**.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – **załącznik nr 2 do oferty**, składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 4.1. **w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
 - **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wg załączonego wzoru - **załącznik nr 3 do SIWZ**;

- **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. - wg załączonego wzoru - **załącznik nr 4 do SIWZ**;

5.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – wg wzoru - **załącznik nr 5 do SIWZ**.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA!

Powyższego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą – załącznik nr 6 do SIWZ.

7. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp odbędzie się na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

9. Forma składanych dokumentów:

- 9.1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie o przynależności

albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale 3 SIWZ, składane są w formie oryginału.

Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.

- 9.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:
 - Wykonawca,
 - podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - podwykonawca,w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

10. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział 4

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci pisemnej.
3. Zapytania, wyjaśnienia, wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą być składane pisemnie za pośrednictwem faxu nr 58/309-04-54 lub poczty elektronicznej na adres e-mail ewa.gryckiewicz@gak.gda.pl.
4. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są:
 - P. Piotr Chrzanowski - 693 721 166 w godzinach od 8:00 do 15:00 w sprawach przedmiotu zamówienia.**
 - P. Ewa Gryckiewicz - 058 306-66-76 w godzinach od 8:00 do 15:00 w sprawach proceduralnych**
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.) lub

- 2) osobiście lub
 - 3) za pośrednictwem posłańca lub faksem lub
- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).

Rozdział 5

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 6

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Rozdział 14 „Wzór oferty”,
 - 2) Załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3) Oferta i załączniki powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę-upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
 - 5) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
 - 6) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w dwóch zaklejonych kopertach:
 - **wewnętrzna** (zawierająca ofertę) opatrzona napisem:

.....

nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)

Gdański Archipelag Kultury w Gdańsku

OFERTA

na

Wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Polskiej należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku

- **zewnętrzna** (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

Gdański Archipelag Kultury w Gdańsku

OFERTA

znak sprawy: GAK/Zp/0350/2/2019

Wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Polskiej Gdańsk ul. Nowiny 2b **należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**

- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. „**Wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Polskiej Gdańsk ul. Nowiny 2b należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**”
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podobne roboty budowlane, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp
9. Zamawiający nie zamierza udzielać zaliczki.
10. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z 2003 roku z późniejszymi zmianami) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

12. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 7

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1) Miejscem składania ofert jest Gdański Archipelag Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk – sekretariat – I piętro,
- 2) Oferty należy składać osobiście, we wskazanym powyżej miejscu lub przesłać pocztą na adres: Gdański Archipelag Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk .
- 3) Termin składania ofert upływa dnia **25.02.2019 r., o godz. 9:00.**
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **25.02.2019 roku, o godz. 10:00**, w administracji Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
3. **Niezwłocznie po otwarciu ofert** Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 8

Opis sposobu obliczenia ceny

- 1 Zamawiający wprowadza ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy. Cena oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz stanowić łączną cenę robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonywania i odbioru robót oraz opis przedmiotu zamówienia.
3. **Przedmiar robót jako część składowa dokumentacji projektowej przekazany jest przez Zamawiającego w celu informacyjnym.**
4. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić również warunki wykonywania robót podane w opisie przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
5. **Za sposób przeprowadzenia kalkulacji ceny ryczałtowej oferty w zakresie robót budowlanych odpowiada Wykonawca, który winien dokonać samodzielnie ustaleń ilości robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji zamówienia.**
6. Formularz oferty jest integralnym składnikiem umowy
8. Kwoty wskazane w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

(zł/gr).

9. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 9

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą, na podstawie następujących kryteriów:

1) kryterium 1:

Cena - 60% (max 60 pkt)

Cena oferty jest ceną brutto.

2) kryterium 2:

Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości (maksymalnie o 24 miesiące) - 40% (max 40 pkt)

2. Sposób oceny ofert:

1) dla kryterium 1 (C):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.

C_{min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.

C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej.

2) dla kryterium 2 (Pgw):

ilość m-cy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji w ofercie
badanej(Pgw bad.)

$$Pgw = \frac{\text{ilość m-cy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji w ofercie badanej(Pgw bad.)}}{24} \times 40$$

gdzie:

Pgw - ilość punktów oferty badanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości.

Pgw_{bad} - ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji jakości w ofercie badanej (maksymalnie 24).

Podczas oceny ofert Zamawiający w celu przyznania punktów rozpatrywać będzie informację podaną przez Wykonawcę w punkcie 4 formularza oferty.

W przypadku, gdy w pkt. 4 formularza oferty nie zostanie podana ilość miesięcy (maksymalnie 24) o jaką Wykonawca oferuje przedłużyć minimalny okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje przedłużenia minimalnego okresu gwarancji jakości przedmiotu zamówienia.

- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + Pgw).**

4. **Minimalny okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy dla robót budowlanych** od daty odbioru. Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości maksymalnie o 24 miesiące.
5. Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu gwarancji jakości otrzyma 0 (zero) punktów za drugie kryterium. Wykonawca, który przedłuży minimalny okres gwarancji jakości o 24 miesiące otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.
6. Oferowane przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości należy podać w pełnych miesiącach, i należy je wykazać w pkt. 4 formularza oferty.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

Rozdział 10

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział 14 SIWZ („Wzór umowy”).
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
 - a) kopię uprawnień zawodowych osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającym wpis na listę członków (z określonym w nim terminem ważności),
 - b) „Harmonogram Robót”, zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Rozdziale 1 SIWZ,
 - c) uproszczony kosztorys ofertowy na podstawie którego został wypełniony formularz ofertowy. Kosztorys posłuży pomocniczo do rozliczeń,
 - d) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę nie mniejszą niż 150.000 złotych (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity, oraz do przedstawienia dowodu jej opłacenia na cały okres realizacji zamówienia,
 - e) oświadczenie, które stanowić będzie załącznik nr 8 do umowy.

Wzór załącznika nr 8 do umowy

1) dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą, NIP, REGON jestem/nie jestem zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.*

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

**niewłaściwe wykreślić*

.....

data

.....

podpis

2) dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki NIP, REGON..... oświadczam, że Spółka jest/nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT*

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

**niewłaściwe wykreślić*

.....

data

.....

podpis

5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
- 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 2) cel zawarcia umowy,
 - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,

- 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym Rozdziale, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

Rozdział 11

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 12

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy Pzp.

Rozdział 13

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku przy ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk, z którym można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: sekretariat@gak.gda.pl lub telefonicznie pod nr 58 309-04-54;
2. z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: daneosobowe@gak.gda.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia o nazwie „Wykonanie robót remontowo-budowlanych budynku należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku”;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 14
WZÓR UMOWY

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2019 r. w Gdańsku pomiędzy:

Gdański Archipeląg Kultury, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk, reprezentowaną przez

1.
2.

zwaną w dalszym tekście umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a

z siedzibą w

zarejestrowanym w.....

pod numerem.....NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszym tekście umowy WYKONAWCĄ,

łącznie zwanymi Stronami, a odrębnie Stroną.

W rezultacie wyboru oferty WYKONAWCY i udzielenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Wykonanie robót remontowo-budowlanych Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Polskiej Gdańsk ul. Nowiny 2b budynku należącego do Gdańskiego Archipelągu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku.**
2. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy określone są w **załączniku nr 1¹** do niniejszej Umowy stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Roboty wykonywane będą na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiących **załączniki nr 2** do niniejszej Umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania zadania będącego przedmiotem umowy:
do dnia
 2. Realizacja przedmiotu umowy będzie zgodna z ofertą WYKONAWCY stanowiącą **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy oraz będzie przebiegała według Harmonogramu robót, który stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy.
 3. W miarę potrzeb oraz postępu robót WYKONAWCA będzie zobowiązany do aktualizacji Harmonogramu robót.
-

4. Zmiana w Harmonogramie robót nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 pkt 1 i ust. 3 niniejszej Umowy.
5. Za dzień zakończenia wykonania zadania przyjmuje się datę zgłoszenia robót przez WYKONAWCĘ do odbioru końcowego ZAMAWIAJĄCEMU. Pisemne zgłoszenia robót do odbioru muszą zostać zaakceptowane przez upoważnionego przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Ewentualne roboty dodatkowe zostaną wprowadzone przez ZAMAWIAJĄCEGO w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej: „Pzp”).
7. Roboty dodatkowe WYKONAWCA wykona na podstawie aneksu do Umowy.
8. Wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY za ewentualne roboty dodatkowe zostanie ustalona na podstawie szczegółowego kosztorysu zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
9. Kosztorys, o którym mowa w ustępie 8 zostanie sporządzony na podstawie:
 - 1) ilości robót rzeczywiście wykonanych i potwierdzonych w książce obmiaru i odebranych przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 2) jednostkowych nakładów rzeczowych (n_r , n_m , n_s) dla robót zbieżnych z warunkami opisanymi w publikacjach KNR i KNNR na podstawie norm nakładów rzeczowych określonych w tych publikacjach, ewentualnie stosując metodę interpolacji lub ekstrapolacji jak również analizę indywidualną uwzględniając warunki technologiczno-organizacyjne przeprowadzanych robót,
 - 3) stawki robocizny kosztorysowej bezpośrednio, nie przekraczającej średniej dla danego rodzaju robót i regionu pomorskiego określonej w ostatnio wydanej publikacji „SEKOCENBUD”,
 - 4) wskaźniki narzutów kosztów pośrednich (R+S) i zysku (R+S+Kp) dla danego rodzaju robót, nie przekraczających średnich wskaźników określonych w ostatnio wydanej publikacji „SEKOCENBUD”,
 - 5) cen materiałów łącznie z kosztami zakupów, bez podatku od towarów i usług oraz koszt pracy sprzętu w wysokościach nie przekraczających średnich cen krajowych określonych w ostatnio wydanej publikacji „SEKOCENBUD”.

§ 3

Podwykonawstwo

1. **Za Podwykonawstwo rozumie się Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę** – będącego osobą fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, posiadającą zdolność prawną, która:
 - 1) **w formie pisemnej** zawarła z WYKONAWCĄ, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO Umowę o podwykonawstwo na wykonanie **części robót budowlanych służących realizacji** przez WYKONAWCĘ **przedmiotu Umowy** albo
 - 2) **w formie pisemnej** zawarła z WYKONAWCĄ, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi **stanowiące część przedmiotu niniejszej Umowy**.
2. WYKONAWCA może zlecić wykonanie części robót Podwykonawcom za wyjątkiem robót budowlanych i robót budowlanych wykończeniowych.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót

budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda ZAMAWIAJĄCEGO na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA jest zobowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny Podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji nastąpić może w oparciu o przepisy art. 36ba -Pzp.
6. Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ.
7. ZAMAWIAJĄCY żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Umowy WYKONAWCA, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
8. W razie zaistnienia w czasie realizacji robót uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzeby zmiany Podwykonawcy, WYKONAWCA ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia takiej potrzeby ZAMAWIAJĄCEMU. Jednocześnie WYKONAWCA wskaże ZAMAWIAJĄCEMU nowego Podwykonawcę.
9. WYKONAWCA jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji robót, prowadzonych przez Podwykonawców. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
10. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, będzie następować zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 1 Umowy,
 - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, opisie przedmiotu zamówienia oraz standardom deklarowanym w Ofercie WYKONAWCY,
 - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności

- za wady przedmiotu Umowy WYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO,
- 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadającym, w zakresie dotyczącym podwykonawstwa, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od WYKONAWCY w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganiom stawianym WYKONAWCY w zakresie objętym podwykonawstwem. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania ZAMAWIAJĄCEMU na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę płatności:
 - a) od WYKONAWCY lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenia WYKONAWCY;
 - b) od zapłaty przez WYKONAWCĘ wynagrodzenia Podwykonawcy, za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
12. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez ZAMAWIAJĄCEGO, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez ZAMAWIAJĄCEGO.
13. WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z wyceną i z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. W przypadku przedkładania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, do projektu umowy należy dołączyć zgodę WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy WYKONAWCĄ a Podwykonawcą.
14. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli ZAMAWIAJĄCY w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń.
15. WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania każdorazowo projektu zmiany zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
16. ZAMAWIAJĄCY zgłosi w terminie określonym w ust. 14 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu zmian zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku niespełniania

wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności w razie:

- 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 10 i ust. 11 niniejszego paragrafu oraz wymagań dotyczących wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót określonych w ust. 13,
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 13,
 - 3) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót (termin ten musi być zgodny z harmonogramem robót),
 - 4) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ na podstawie niniejszej Umowy,
 - 5) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę całości lub części kluczowej przedmiotu niniejszej Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie przez WYKONAWCĘ.
17. W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 14 WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia ZAMAWIAJĄCEGO.
 18. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO zastrzeżeń do tego projektu, WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy. Wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na budowę może nastąpić nie wcześniej niż 4 dni po upływie terminu o którym mowa w ust. 19.
 19. ZAMAWIAJĄCY zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo lub zmiany Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia, w przypadkach określonych w ust. 16.
 20. Umowa o podwykonawstwo lub zmiana Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy lub jej zmiany, nie zgłosi do niej w formie pisemnej sprzeciwu.
 21. WYKONAWCA, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu niniejszej Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 22. Obowiązek WYKONAWCY, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 21, stosuje się do wszystkich zmian zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu niniejszej umowy.
 23. WYKONAWCA w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania ma obowiązek doprowadzenia do zmiany Umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w ust. 19 oraz w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 21, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy

dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

24. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może być realizowana w przypadku braku jej akceptacji przez ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY może zażądać od WYKONAWCY niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt WYKONAWCY.
25. WYKONAWCA, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca przedłoży, wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo, o której mowa w ust. 20 i ust. 21, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia do reprezentacji osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
26. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub innemu dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy, w tym zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO w trybie określonym w ust. 10 ÷ 25, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu.
27. Do zmian postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 26, stosuje się zasady określone w ust. 10 ÷ 25.
28. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą Umową.
29. W przypadku uchylania się przez WYKONAWCĘ, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł:
 - zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,ZAMAWIAJĄCY zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z § 5 ust. 6 pkt. 2-6.
30. Zamawiający może żądać od WYKONAWCY zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw, usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
31. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowa o podwykonawstwo i jej zmiany, sporządzone są w

języku obcym, WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe Umowy na język polski.

32. W przypadkach, o których mowa w ust. 13, ust. 15, ust. 18, ust. 20-21 oraz ust. 26-27, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się w formie ryczałtu, w wysokości zł netto (słownie:), powiększonej o należny podatek VAT, co daje razem kwotęzł brutto, zgodnie z ofertą WYKONAWCY, stanowiącą **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu jest ostateczne i nie podlega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

Płatności

1. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy odbędzie się jednorazowo na podstawie faktury WYKONAWCY wraz z protokołem odbioru robót wykonanych bez zastrzeżeń.

W przypadku zlecenia wykonania części robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w rozliczeniu robót muszą zostać uwzględnione płatności dla Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

3. Płatność będzie dokonana po całkowitym zakończeniu robót i po odbiorze końcowym robót bez zastrzeżeń, o którym mowa w §7 niniejszej umowy.
4. W przypadku powierzenia części robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom faktura WYKONAWCY musi zawierać w swej treści informację o wysokości kwoty należnej Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
5. Zapłata faktur będzie dokonywana, przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY, w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 i 7, przy czym za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.
6. W przypadku powierzenia przez WYKONAWCĘ części robót podwykonawcom:
 - 1) należność wykazana na fakturze za roboty wykonane przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przekazana zostanie na konto WYKONAWCY po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tych należności Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w terminie do 14 dni od daty przekazania ZAMAWIAJĄCEMU tego dowodu. Dowodem tym jest potwierdzony przez bank dokument przelewu bankowego dokonanego przez WYKONAWCĘ na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wraz z uwierzytelnioną kopią faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zaakceptowaną przez WYKONAWCĘ,
 - 2) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli umowy zgodnie z § 3 ust. 10-11 niniejszej Umowy,

- 3) zapłata wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 2), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, pod warunkiem zachowania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 18 i 21 niniejszej Umowy,
- 4) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
- 5) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZAMAWIAJĄCY umożliwi WYKONAWCY zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 2); ZAMAWIAJĄCY wyznacza 7-dniowy termin zgłaszania uwag licząc od dnia doręczenia tej informacji,
- 6) w przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 5), w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 6 pkt 2), jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a WYKONAWCA nie złoży w trybie określonym w ust. 6 pkt 5) uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.
8. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa ust. 7, nastąpi w terminie 21 dni od dnia pisemnego potwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 8, lub złożenia kwoty do depozytu sądowego, ZAMAWIAJĄCY potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia lub kwotę złożoną do depozytu z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
10. Faktury należy wystawić na:
Gdański Archipelag Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk, NIP: 583-10-10-860,
10. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

§ 6

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:
 - 1) przekazanie WYKONAWCY terenu budowy;
 - 2) odbiór wykonanych robót
 - 3) zapłata wynagrodzenia WYKONAWCY

2. WYKONAWCA zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, warunkami określonymi w siwz, dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) do utrzymania w czasie prowadzenia robót czystości i porządku,
 - 3) przejęcia terenu budowy od ZAMAWIAJĄCEGO.

3. Roboty objęte niniejszą umową wykonywane będą z materiałów własnych WYKONAWCY.

4. Od daty protokolarnego przejęcia frontu robót, aż do chwili odbioru końcowego WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe z winy WYKONAWCY.

5. Podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy WYKONAWCA ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

6. Roboty budowlane muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

7. W trakcie realizacji Umowy ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy odnośnie spełnienia przez WYKONAWCĘ wymogów wskazanych w ust. 6.
ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonania Umowy.

8. W szczególności WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU dokumenty potwierdzające, że czynności wskazane w ust. 6 są wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy odpowiednim do realizacji Umowy, w terminach:
 - 1) w dniu wprowadzenia na roboty, do wglądu odpowiednio zanonimizowane dokumenty źródłowe kadrowo-finansowe WYKONAWCY, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
 - 2) w czasie trwania Umowy, w przypadku wystąpienia zmiany osób przewidzianych do realizacji Umowy, WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udostępni do wglądu dokumenty źródłowe finansowo– kadrowe, odpowiednio zanonimizowane w zakresie niezbędnym do oceny poprawności realizowanej Umowy,
 - 3) na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO – WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udostępni do wglądu dokumenty źródłowe finansowo–kadrowe, odpowiednio zanonimizowane w zakresie niezbędnym do oceny poprawności realizowanej Umowy.

§ 7

Odbiór robót

1. Wykonane roboty podlegają odbiorom dokonywanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron:
 - 1) odbiorowi końcowemu - całkowicie zakończone roboty.
2. Odbiór końcowy dokonany zostanie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU kompletną dokumentację powykonawczą, w tym pomiary elektryczne (skuteczności zerowania, oporności izolacji, natężenia oświetlenia itd.).
4. Protokół odbioru końcowego robót zostanie sporządzony w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez WYKONAWCĘ robót do odbioru ZAMAWIAJĄCEMU.
5. W przypadku zlecenia przez WYKONAWCĘ wykonania części robót Podwykonawcom do protokołu odbioru końcowego robót zostanie załączony osobny protokół odbioru końcowego robót wykonanych przez Podwykonawców (wraz z wykazem robót) potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego istnienia wad w przedmiocie zamówienia podpisany zostanie przez Strony protokół wskazujący stwierdzone wady oraz termin do ich usunięcia. Podpisanie przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego nastąpi po usunięciu wszystkich wad.
8. ZAMAWIAJĄCY może odmówić przystąpienia do odbiorów w przypadku niedostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ dokumentów, o których mowa w ustępie 3 i 5 niniejszego paragrafu.

§ 8

Gwarancja jakości oraz rękojmi za wady

1. WYKONAWCA udzieli ZAMAWIAJĄCEMU **miesięcznej gwarancji** co do jakości wykonanych robót, liczonej od dnia odbioru końcowego robót objętych umową na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej, której wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej Umowy.
2. WYKONAWCA, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. WYKONAWCA nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

Kary umowne

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 6) w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – za każde dokonanie przez ZAMAWIAJĄCEGO bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 7) w kwocie 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) - za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
 - 8) w kwocie 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) - za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 9) w kwocie 1 000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) - za każdy stwierdzony przypadek, że czynności wskazane w § 6 ust. 6 nie są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
2. Kwota kary umownej może zostać odliczona od należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez ZAMAWIAJĄCEGO, w przypadku niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się przez WYKONAWCĘ z istotnych warunków niniejszej Umowy, w szczególności w razie stwierdzenia opóźnień w realizacji Umowy w stosunku do warunków określonych w Harmonogramie robót w stopniu zagrażającym terminowej realizacji Umowy. Rozwiązanie umowy następuje z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania WYKONAWCA może żądać wynagrodzenia jedynie za część Umowy prawidłowo wykonaną do dnia ustania obowiązywania Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
Strona odstępująca od Umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 12

Zmiany umowy

1. ZAMAWIAJĄCY, poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, 6 Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, które mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji zamówienia;
 - 2) wynagrodzenia;
 - 3) warunków płatności;
 - 4) zmiany numeru rachunku bankowego WYKONAWCY.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia „siły wyższej” tj. katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny, pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej nie później aniżeli w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej wystąpiło;
 - 2) zmiana wynagrodzenia i warunków płatności może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy oraz w przypadku wystąpienia robót dodatkowych;
 - 3) zmiana numeru rachunku bankowego WYKONAWCY.
3. Oprócz przypadków określonych w ust. 2 zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od WYKONAWCY, w szczególności:
 - 1) wystąpienia robót dodatkowych (przedłużenie terminu możliwe będzie wyłącznie o czas niezbędny do realizacji tych robót);
 - 2) w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć a leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez WYKONAWCĘ opóźnienie, w szczególności:
 - wstrzymanie robót przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - 3) w przypadku utrzymywania się temperatury poniżej 0 st. C (mierzonej o godzinie 07.00 na zewnątrz) przez łączny okres dłuższy niż 3 dni. Przedłużenie terminu możliwe będzie wyłącznie o liczbę dni występowania obniżonych temperatur pomniejszona o 3 dni.
 - 4) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót, prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez WYKONAWCĘ opóźnienia.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3. pkt. 2) i 3) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. WYKONAWCA nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych postojem lub dłuższym

czasem wykonywania Umowy.

4. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
5. Zmiany niniejszej Umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 3 Umowy oraz zmiany rachunku bankowego WYKONAWCY określonego w § 5 ust. 5 Umowy, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej strony.

§ 13

1. Upoważnionymi przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO, są:
 - 1) nadzór inwestorski w zakresie: Tel
2. Upoważnionymi przedstawicielami ze strony WYKONAWCY są:
 - 1) kierownik budowy - tel.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2, podczas realizacji Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy, bez obowiązku sporządzania aneksu do Umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 15²

1. WYKONAWCA na moment zawarcia Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
6. Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 8 do Umowy.

LUB

1. WYKONAWCA na moment zawarcia Umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

² zapisy w umowie zostaną odpowiednio dostosowane do statusu podatnika VAT Wykonawcy, w oparciu o dostarczone oświadczenie.

2. WYKONAWCA zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utraczone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
4. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
6. Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 8 do Umowy.

§ 16

Każda ze Stron Umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych określonych przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE w takim zakresie w jakim jest do tego zobowiązana zgodnie z tymi przepisami.

§ 17

Spory związane z realizacją niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 18

Umowę niniejsza sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

§ 19

Integralnymi częściami niniejszej Umowy są:

- 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1;
- 2) dokumentacja projektowa - załącznik nr 2;
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonywania i Odbioru Robót - załącznik nr 2
- 4) oferta WYKONAWCY - załącznik nr 4
- 5) Harmonogram robót - załącznik nr 5;
- 6) wzór karty gwarancyjnej - załącznik nr 6;
- 7) wzór protokołu - załącznik nr 7 (brak utrzymania czystości i porządku);
- 8) oświadczenie dla osób fizycznych/prawnych prowadzących działalność gospodarczą - załącznik nr 8

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

Karta gwarancji jakości wykonanych robót

sporządzona w dniu

1. ZAMAWIAJĄCY: ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk

2. WYKONAWCA:

.....

3. Umowa nr z dnia

4. Przedmiot umowy:

.....
.....

5. Data odbioru końcowego: dzień miesiąc rok

6. Ogólne warunki gwarancji jakości.

- 6.1. WYKONAWCA oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją wykonawczą i specyfikacją wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
- 6.2. Do karty gwarancyjnej dołączono wymagane przepisami dokumenty, dopuszczające użyte materiały i zamontowane urządzenia do powszechnego stosowania w budownictwie.
- 6.3. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- 6.4. **Okres gwarancji wynosi miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- 6.5. W okresie gwarancji WYKONAWCA obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
- 6.6. O wykryciu wady w okresie gwarancji ZAMAWIAJĄCY obowiązany jest zawiadomić WYKONAWCĘ na piśmie.
- 6.7. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie urządzeń lub wyposażenia meblowego – niezwłocznie,
 - b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron (jednakże nie dłuższym niż 14 dni).
- 6.8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 6.9. W przypadku usunięcia wad okres gwarancji, w zakresie dokonanej naprawy, biegnie na nowo.
- 6.10. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad, dłuższego niż podanego w pkt. 6.7, ZAMAWIAJĄCY może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt WYKONAWCY i dodatkowo obciążyć WYKONAWCĘ karą umowną zgodnie z zawartą umową na wykonanie robót, liczoną od dnia zgłoszenia wad do dnia zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi.
- 6.11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej,

- b) szkód wynikłych z winy Zamawiającego oraz z normalnego zużycia technicznego pomieszczeń.
- 6.12. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołów odbioru robót.
- 6.13. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i usterek.
- 6.14. W okresie gwarancji WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
- 1) zmianie adresu lub firmy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących strony;
 - 3) ogłoszeniu upadłości WYKONAWCY;
 - 4) ogłoszeniu likwidacji firmy WYKONAWCY.

WYKONAWCA:

WZÓR PROTOKOŁU

Gdańsk, dnia2019 r.

.....
.....
.....

Protokół pokontrolny oględzin utrzymania czystości i porządku w czasie prowadzenia robót o nazwie: Wykonanie robót remontowo-budowlanych

W wyniku kontroli stwierdzono:

.....
...
.....
...
.....
...
.....
...
.....
...
.....
...

Podpis administratora

Rozdział 15
WZÓR OFERTY

O F E R T A na

Wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów
Rzeczypospolitej Polskiej Gdańsk ul. Nowiny 2b należącego do Gdańskiego Archipelagu
Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku

.....
.....
Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
.....
Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
.....
Adres do korespondencji

.....
.....
telefon, faks, e-mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

L.p	Zakres rzeczowy	Wartość [w zł]
1	2	3
1	Roboty budowlane - NETTO	
23% VAT (wpisać kwotowo)		
RAZEM BRUTTO (netto + VAT)		

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. **Oferuję przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości o m-ce/m-cy (max 24 m-ce)***, liczonej od dnia odbioru końcowego robót objętych przedmiotem zamówienia, na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
6. Warunki płatności: zapłata za realizację przedmiotu zamówienia odbędzie się na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
7. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

8. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****
10. Zamówienie wykonam:
- samodzielnie*****
 - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia*****:

.....
(należy podać części zamówienia, jakie i firmy podwykonawców)

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, że podwykonawcom nie mogą być powierzone roboty w zakresie robót budowlanych oraz robót ogólnobudowlanych wykończeniowych .

11. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, prosimy przekazać na rachunek w banku nr
12. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy w załączeniu wymagane dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
.....
miejsowość i data

podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* informacje na temat przedłużenia minimalnego okresu gwarancji jakości znajdują się w Rozdziale 9 ust. 2 pkt 2) oraz ust. 4 SIWZ.

*** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (np. wykreśla je).

***** niepotrzebne skreślić

Rozdział 16

WZORY ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY / SIWZ

Zamawiający:

Gdański Archipelag Kultury

(zwany dalej: GAK)

ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie robót remontowo-budowlanych** budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Gdańsk ul.Nowiny 2b **należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**” prowadzonego przez Gdański Archipelag Kultury, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 2 ust. 1.1.1 oraz ust. 1.1.2 oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 2 ust. 1 pkt 1.1, ppkt 1.1.1 oraz ppkt. 1.1.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

.....

..... (*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

(*miejsceowość*), dnia r.

.....
(*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(*miejsceowość*), dnia r.

.....

(*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*)

Zamawiający:

Gdański Archipelag Kultury

(zwany dalej: GAK)

ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie robót remontowo-budowlanych** budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Gdańsk ul.Nowiny 2b **budynku należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gdański Archipelag Kultury w Gdańsku *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.
(miejsowość), dnia r.

*(podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy)

Informujemy, że jesteśmy (należy postawić znak „x” we właściwym okienku):

- mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)
- żadne z powyższych**

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

.....podpis

Załącznik nr 3 do oferty

*Poniższe wykazy i oświadczenie
zobowiązany będzie złożyć tylko
wezwany do tego Wykonawca*

Załącznik nr **3 do SIWZ**

.....
.....
Nazwa (firma) Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia
.....

.....
.....
Adres Wykonawcy lub Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

o których mowa w Rozdziale 2, ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1.1.2 - 2a) lub -2b) SIWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, **w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.**

dotyczy postępowania na „**Wykonanie robót remontowo-budowlanych** Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Gdańsk ul.Nowiny 2b **budynku należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**”

TABELA DO UZUPEŁNIENIA

L.p.	Odbiorcy	określenie przedmiotu zamówienia	Daty wykonania i wartości przedmiotu

*miejsowość data i podpis
osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

.....

 Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....

 Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Wykaz osób
 o których mowa w Rozdziale 2, ust. 1 pkt 1.1, ppkt 1.1.2 – 1) SIWZ, skierowanych przez
 Wykonawcę do realizacji zamówienia**

dotyczy postępowania na „**Wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Gdańsk ul.Nowiny 2b należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**”

L.p.	Pełniona funkcja,	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: numer i rodzaj uprawnień	Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazaną w wykazie*
1	Kierownik budowy			dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot *

* - *niepotrzebne skreślić*

** - *należy podać nazwę podmiotu jeżeli osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot, przy czym Wykonawca winien przedstawić w ofercie dowód, że realizując zamówienie, będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia. Za dowód Zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

.....

 miejscowość i data

podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....
.....
Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia

.....
.....
Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Oświadczenie Wykonawcy
o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**

dotyczy postępowania na „**Wykonanie robót remontowo-budowlanych budynku
Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Gdańsk ul .Nowiny 2b należącego
do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**”

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w
ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

.....
.....
miejsowość i data

*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

Niniejsze oświadczenie należy wypełnić i złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Załącznik nr **6 do SIWZ**

.....
.....
Nazwa (firma) Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

dotyczy postępowania na „**Wykonanie robót remontowo-budowlanych budynku Narodowego Centrum Kultury Tatarów Rzeczypospolitej Gdańsk ul. Nowiny 2b należącego do Gdańskiego Archipelagu Kultury przy ul. Dworcowej 9 w Gdańsku**”

Oświadczam, że

- 1) **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, który złożył odrębną ofertę częściową w ww. postępowaniu *
- 2) **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę częściową w ww. postępowaniu*:

- 1)
- 2)
- 3)

(proszę podać nazwy i adresy tych wykonawców)

* **niepotrzebne skreślić**

UWAGA:

„Grupa kapitałowa” w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

.....
.....
miejsowość i data

podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

ZATWIERDZAM
SIWZ na RB w GAK.